

KOMUNALNO DRUŠTVO GRADA SOLINA d.o.o.

Stjepana Radića 42

21210 Solin

OIB: 19526025847

Solin, 12. lipnja 2026. godine

KLASA: 406-02/26-02/18

URBROJ: 2181-9-7-02/05-26-3

Sukladno članku 5. i članku 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KOMUNALNO DRUŠTVO GRADA SOLINA d.o.o. kao Naručitelj upućuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1.	Naziv naručitelja:	KOMUNALNO DRUŠTVO GRADA SOLINA d.o.o., Stjepana Radića 42, 21210 Solin, OIB: 19526025847, IBAN: HR2024070001100674504
2.	Osoba/služba zadužena za komunikaciju:	Sve obavijesti u vezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana od 8:00 sati do 13:00 sati, isključivo na e-mail nabava@kdgs.hr
3.	Ev. broj nabave:	53-2026
4.	Procijenjena vrijednost nabave:	16.500,00 EUR bez PDV-a.
5.	Predmet nabave:	POŠTANSKE USLUGE – <i>CPV: 64110000 Poštanske usluge</i> Detaljan opis predmeta nabave i okvirne količine određene su Troškovnikom i Tehničkom specifikacijom koji čine sastavni dio ovog poziva na dostavu ponude. Naručitelj je odredio predviđene (okvirne) količine u troškovniku. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave sukladno iskazanim potrebama, zahtjevima struke i predviđenim količinama iskazanim u Troškovniku. Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz Troškovnika. Jedinična i ukupna cijena stavke u Troškovniku iskazuje se u apsolutnom iznosu zaokružena na dvije decimale. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine i jedinične cijene stavke. Cijena ponude bez PDV-a predstavlja zbroj svih ukupnih cijena stavki. Ponuditelj je obavezan u Troškovniku upisati iznos =0,00 ako određenu stavku Troškovnika neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ona već uračunata u cijenu neke druge stavke, troška ili naknade iz Troškovnika. Ako Ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima ovog poziva na dostavu ponude, promijeni tekst ili količine navedene u obrascu

		Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbijena.
6.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora:	Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 mjeseca, a stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane, računajući datum posljednjeg potpisa
7.	Mjesto isporuke:	Komunalno društvo Grada Solina d.o.o.
8.	Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta:	Osnove za isključenje - Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje – ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja ovog poziva na dostavu ponude. Uvjeti sposobnosti - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti – ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.
9.	Kriterij za odabir ponude:	Najniža cijena - naručitelj koristi pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) u dijelu kriterija za odabir Ponude.
10.	Rok i način za dostavu ponude:	Ponude se dostavljaju elektroničkim putem na e-mail adresu: nabava@kdgs.hr . Krajnji rok za dostavu ponuda je 19.6.2026. do 10:00 sati. Otvaranje ponuda nije javno.
11.	Rok valjanosti ponude:	Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.
12.	Sadržaj ponude:	<ul style="list-style-type: none"> - Popunjen ponudbeni list (prilog pozivu na dostavu ponude) - Popunjen troškovnik (prilog pozivu na dostavu ponude) - Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne starija od 30 dana od dana slanja Poziva na dostavu ponude - Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.
13.	Datum slanja poziva na dostavu ponuda	<ul style="list-style-type: none"> - 12.lipnja 2026. godine