

---

KLASA: 112-02/25-02/01

URBROJ: 2181-9-7-02/01-25-1

Solin, 10. travnja 2025. godine

Na temelju članka 11. važećeg Pravilnika o radu Komunalnog društva grada Solina d.o.o., i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Komunalnog društva grada Solina d.o.o., Komunalno društvo grada Solina d.o.o., Ulica Stjepana Radića 42 ,21 210 Solin, OIB: 19526025847, raspisuje sljedeći:

### **NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO: REFERENT/ICA ZA RAČUNOVODSTVO**

Uvjeti:

- VŠS/ SSS ekonomskog smjera sa 1. godinom radnog iskustva
- Poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

Vrsta zaposlenja: na određeno; povećan opseg posla, mogućnost trajnog zaposlenja

Opis poslova i radnih zadataka:

---

- priprema i knjiženje ulaznih i izlaznih računa, izvoda i ostale knjigovodstvene dokumentacije,
- vodi analitičku evidenciju kupaca i dobavljača,
- obračun i knjiženje PDV-a,
- obračun i knjiženje plaća,
- vođenje evidencije o radnom vremenu zaposlenika,
- vođenje analitičkog knjigovodstvo te usklada s glavnom knjigom,
- vrši obračune i knjiženja po mjestima troška,
- knjiženje temeljnica aktivnih i pasivnih razgraničenja,
- vodi evidencije o dugotrajnoj imovini i sitnom inventaru,
- obračun amortizacije,
- obrađuje, pohranjuje i čuva poslovnu dokumentaciju,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog.

Odgovornost za svoj rad:

- Rukovoditelju službe za opće i računovodstvene poslove



---

Uz prijavu je potrebno dostaviti sljedeću dokumentaciju:

---

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi, odnosno preslika svjedodžbe ili diplome,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o radnom iskustvu, ne stariji od 1 mjesec (ispis HZMO o radnom stažu – elektronički zapis o radno-pravnom statusu ),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi istražni ili kazneni postupak (ne stariji od 3 mjeseca od objave natječaja).

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke kandidata (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, mobitela, e-adresa), koji će se sukladno uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46 EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine broj“ 42/18) obraditi isključivo za potrebe provedbe ovog natječaja.

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj natječaj za zasnivanje radnog odnosa, kandidat daje svoje odobrenje i suglasnost Komunalnom društvu grada Solina d.o.o. da njegove osobne podatke kandidata koristi u ovom postupku oglašavanja za zasnivanje radnog odnosa te da ih Komunalno društvo grada Solina d.o.o. može objaviti na svojim web stranicama i drugim izvještajima.

Komunalno društvo grada Solina d.o.o, zadržava pravo da u postupku izbora, po prispjelim ponudama, ne izabere ni jednog kandidata/kandidatkinju te zadržava pravo da poništi natječaj.

Neppravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Rok za dostavu natječajne dokumentacije: 24. travnja 2025.

Prijave slati na e-mail adresu: [pisarnica@kdgs.hr](mailto:pisarnica@kdgs.hr) ili na adresu Komunalnog društva grada Solina d.o.o., Ulica Stjepana Radića 42, 21210 Solin.

Komunalno društvo grada Solina d.o.o.